



**Handbalvereniging
B.D.C.'90**

Postadres

Baanstraat 79
6372 AD Landgraaf

Contact

E-mail: secretaris@hvbdc.nl

Bankrelatie

ABN/AMROBank: 448043831

Huishoudelijk Reglement HV BDC'90

In dit huishoudelijk reglement zijn doelen geformuleerd en manieren om die doelen te bereiken. Daarnaast is het reglement voor jeugdspelers opgenomen en zijn de richtlijnen voor ouders en trainers weergegeven.

Doelen jeugd BDC'90

- Bevorderen dat jongeren tussen 5 en 18 jaar handballen in club- en teamverband bij HV BDC'90;
- De jeugdleden prettig te laten handballen, waarbij het recreatieve element voorop staat;
- Het bevorderen van de ontwikkeling van elke individuele speler.

Hoe de doelen te bereiken

1. Een aantrekkelijk programma te bieden voor de (jeugd)leden, zowel prestatiegericht als recreatief;
2. Activiteiten te ontwikkelen waardoor nieuwe jeugdleden lid worden van de vereniging.

Jaarlijks programma jeugd

- Zaalcompetitie voor de A, B, C, D, E jeugd. Voor de F jeugd zal dit in toernooivorm zijn;
- Wekelijkse trainingen (we streven naar 2 keer in de week voor alle teams);
- Veldhandbaltoernooien voor alle jeugdteams na einde competitie;
- Jaarlijkse activiteit (kamp) voor de jeugd;
- Ouder-kind training voor alle jeugdleden.

Werving nieuwe jeugdleden

- Organiseren schoolhandbaltoernooi voor de groepen 5 t/m 8 van basisscholen in de omgeving;
- Organiseren mini/kabouter toernooi of andere activiteit voor de groepen 2 t/m 4 van de basisscholen in de omgeving;
- Gratis jeugdtraining gedurende 4 weken;
- Mogelijkheid tot meenemen vriendjes/vriendinnetjes mee naar de training.

I. Reglement jeugdleden

Aanwezigheid

- Handbal is een teamsport. Probeer daarom bij alle trainingen en wedstrijden aanwezig te zijn. Door jouw afwezigheid benadeel je je team;
- Afmelden voor een competitiewedstrijd bij je coach en alleen wanneer het echt niet anders kan en dan uiterlijk woensdag voor de wedstrijd. Afmelden voor wedstrijden dient persoonlijk en eventueel telefonisch (niet d.m.v. een app) te gebeuren en bij de betreffende trainer;
- Wees op tijd bij de wedstrijd: een half uur voor de start van de wedstrijd aanwezig op de locatie van de wedstrijd, dus thuis een half uur en uit afhankelijk van plaats uitwedstrijd, tenzij andere afspraken gemaakt worden tussen trainer en spelers;
- Wees op tijd bij de training: 5 minuten voor aanvang gereed staan in de zaal (veters gestrikt, naar de wc geweest, sieraden af, haren in een staart, mobiele telefoons uit). Aangeraden wordt om een bidon met water mee te nemen naar de trainingen;
- Afmelden voor een training bij je coach en alleen wanneer het echt niet anders kan. Kun je niet? Geef dit dan zo vroeg mogelijk aan, mocht er vervanging nodig zijn dan kan dit geregeld worden. Het afmelden voor de trainingen gebeurt persoonlijk of via een persoonlijke app aan de trainer.

Verplichtingen jegens BDC'90

- Als lid van BDC'90 word je geacht:
 - 1 maand vooruit maandelijks de contributie te betalen. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld tijdens de jaarvergadering.
- Een bijdrage te leveren aan acties die de vereniging organiseert om de financiële positie van de vereniging te versterken.
 - Meehelpt bij activiteiten bijv. bij het ophalen van oud papier, Pinkpop of andere activiteiten die worden georganiseerd door de vereniging. Via de activiteitencommissie krijg je een overzicht van de geplande acties en activiteiten.
- Een bijdrage te leveren aan het fluiten van (jeugd)wedstrijden en/of de tijdwaarneming bij wedstrijden en/of het trainen/coachen van een team.
- Aan het begin van het seizoen ontvang je een overzicht waarin de inzet van scheidsrechters bij jeugdwedstrijden en de inzet bij de wedstrijdklok geregeld is. Ben je op het tijdstip dat je ingezet bent verhinderd dan zorg je zelf voor vervanging.
- Je draagt zelf zorg voor sportschoenen, sokken, sportbroek en bal volgens voorschrift van BDC'90 tenzij door het bestuur hiervoor via bijvoorbeeld sponsoring een andere financiering is gevonden.

Gedrag

- Toon je inzet bij de trainingen en wedstrijd;
- Volg de aanwijzingen van de trainer;
- Respecteer je medespelers. Humor is prima, maar nooit ten koste van de ander.
- Je kunt misschien met niet iedereen even goed en/of vindt dat niet iedereen even goed speelt, maar bedenk wel dat je een team nodig hebt om handbal te kunnen spelen;
- Gedraag je correct ten opzichte van je tegenstander en de scheidsrechter. Wees sportief en ga niet schelden of schreeuwen;
- Je houdt je aan de spelregels. Spelregels zijn er om de sport sportief te houden. Sportieve strijd, vooral in een sport waar direct contact is met de tegenstander, vergt zelfbeheersing.
- Je hebt respect voor je medespelers en tegenstanders. Teveel blessures zijn het gevolg van overtredingen. Respect voor de regels en voor elkaar voorkomt onnodig letsel.
- Gebruik van hars, in de zaal tijdens wedstrijden en trainingen, is verboden.

Accommodatie en materiaal

- Houd de sporthal en kleedkamers netjes. Dat betekent dat je alleen met schone sportschoenen de zaal betreden mag, geen eten en, met uitzondering van water, geen drinken mee mag nemen in de zaal;
- Wees zuinig op spelmaterialen van de vereniging of sporthal. Jeugd mag zonder toestemming van de trainer niet in het materiaalhok;
- Help na de wedstrijd en training met het opruimen van de materialen.

Verzorging

- Verzorg jezelf goed: douchen na de training en wedstrijd is verplicht tenzij in overleg met de trainer, (doucheslippers worden aanbevolen), verstandig eten en drinken;
- Draag tijdens de trainingen en wedstrijden geen sieraden en lange nagels. Draag (half) lange haren in een staart met elastiekje. Oorbellen die niet uit mogen dienen met tape afgeplakt te worden, dit allemaal vanwege veiligheidsoverwegingen;
- Pak je tas in en controleer of je alles bij je hebt, ook na de training of wedstrijd!
- Zorg dat je sporttenu er correct uitziet en correct gedragen wordt (T-shirt met korte mouwen, kort broekje en sportsokken zijn daarbij gewenst).

Boetes en strafzaken

- Krijgt jouw team door het NHV een boete opgelegd welke het gevolg is van herhaalde nalatigheid, slordigheden o.a. het te laat inleveren van het wedstrijdformulier, grof gedrag van de leden van het team, het niet verschijnen van het team tijdens toernooien (of wedstrijden), na uitdrukkelijke deelname wens vooraf, dan dient het team deze boete zelf te betalen;
- Krijg je door het NHV een persoonlijke boete opgelegd ten gevolge van diskwalificatie wegens grof onsportief gedrag, een definitieve uitsluiting ten gevolge van gewelddadigheid tijdens de wedstrijd, dan dien je deze boete zelf te betalen;
- Vindt er tijdens de wedstrijd iets plaats en wordt dit door de scheidsrechter of een van de teams op het wedstrijdformulier genoteerd dan is de vereniging verplicht om binnen één week na de wedstrijddag een rapport aan het NHV in te zenden. Betreft dit jouw gedrag dan neem je zo snel mogelijk, samen met je coach of trainer, contact op met het wedstrijdsecretariaat (zie www.hvbdc.nl onder contact). Je schrijft vervolgens samen met je trainer of coach jullie zienswijze t.a.v. het gebeurde en de beslissing van de scheidsrechter op papier en voert indien nodig verweer. Dit rapport lever je voor de donderdag volgend op dag van de wedstrijd in bij het secretariaat en spreekt dit met dit bestuurslid door. Het secretariaat verstuurt het rapport vervolgens naar het NHV.

Problemen en klachten

- Heb je een probleem bespreek dit dan met de trainer;
- Blijft het probleem onopgelost wendt je dan tot de TC (technische commissie), deze zal dan in overleg met trainer/ bestuur tot een oplossing proberen te komen;
- Lost dit het probleem niet op dan leg je de klacht schriftelijk voor aan het bestuur. Na bespreking binnen het bestuur zal het bestuur contact met je opnemen om een en ander door te spreken/toe te lichten.

Contact leiding

- Meld je bij de trainer als je ziek bent of problemen hebt zodat hij/zij hier rekening mee kan houden;
- Bespreek je wensen en ideeën met je trainer.

II. Richtlijnen ouders

We stellen het erg op prijs dat je als ouders betrokken bent bij de handbal. Ervaring heeft ons doen leren om toch een aantal richtlijnen op te stellen. Zo krijgen we alle spreekwoordelijke “neuzen” dezelfde kant op. Wij hanteren de richtlijnen van het “positief coachen” beleid van de NHV, **volwassen handbal en geen jeugdhandbal!**

Als uw zoon of dochter lid wordt van BDC'90 wordt van u verwacht dat u :

- De vereniging is altijd op zoek naar vrijwilligers. Wilt u actief deelnemen aan het verenigingsgebeuren dan kunt u dit kenbaar maken bij het bestuur;
- Meehelpt bij activiteiten bijv. bij het ophalen van oud papier, Pinkpop of andere activiteiten die worden georganiseerd;
- Roulerend zorg draagt voor het vervoer van het team waarin u zoon of dochter speelt. U ontvangt op het begin van het seizoen van de trainer of coach een rijschema;
- Bent u verhinderd om de ingeplande tijd te rijden dan dient u zelf voor een alternatieve oplossing te zorgen. U kunt bijvoorbeeld ruilen met andere ouders;
- Is er een probleem bespreek dit dan met de trainer van uw kind;
- Blijft het probleem onopgelost wendt je dan tot de TC (technische commissie), deze zal dan in overleg met trainer/ bestuur tot een oplossing proberen te komen;
- Lost dit het probleem niet op dan leg je de klacht schriftelijk voor aan het bestuur. Na bespreking binnen het bestuur zal het bestuur contact met je opnemen om een en ander door te spreken/toe te lichten.

Gedragsregels Ouders

- Moedig alle spelers aan. Voor kinderen is het fantastisch om aangemoedigd te worden. Het zou sneu zijn als alleen kinderen aangemoedigd worden waarvan de ouders aanwezig zijn;
- Laat niet merken dat je je ergert aan het spel van de kinderen. Laat niet merken dat je ontevreden bent over bepaalde acties. Zeker als je zelf sport weet je dat het niet altijd zo gaat als je zou willen. Als kinderen merken dat een ouder ontevreden is dan zal dat hun spel en spelplezier negatief beïnvloeden;
- Leg je neer bij de beslissingen van de scheidsrechter. Realiseer je hierbij dat verschillende mensen elke situatie ook verschillend zien. De scheidsrechter heeft het recht te beslissen zoals hij het ziet. Protest van het publiek heeft dan geen zin. En niet in de laatste plaats is het voor de kinderen begeleiders enorm vervelend als het publiek zich met de leiding bemoeit. Het is bovendien voor de kinderen het slechte voorbeeld;
- Geef de trainer geen adviezen met betrekking tot zijn taak, ook als zijn ze goed bedoeld. Heb je vraagtekens of opmerkingen of zijn er dingen die volgens jou niet kunnen, bespreek dit dan met de betrokkene, niet in aanwezigheid van jeugdleden;
- Geef de kinderen geen aanwijzingen tijdens de training of wedstrijd. Buiten het feit dat de kinderen dat vaak niet waarderen, is het erg verwarrend om van twee verschillende personen aanwijzingen te krijgen. Bovendien is het voor een trainer niet leuk als ouders zijn/haar taak ongevraagd overnemen. Heb je interesse om de kinderen aanwijzingen te geven, vraag dan aan de technische commissie of je mee kunt helpen met training geven, coachen of andere zaken;
- Help, indien mogelijk, mee als een trainer of andere begeleider dat vraagt. Bedenk dat binnen onze vereniging vrijwel alles door vrijwilligers gedaan wordt. Alle extra hulp is welkom. Er zijn vele vrijwilligers nodig, dus mocht je een keer ergens mee willen helpen (dit kan het organiseren zijn van een activiteit, het worden van jeugdtrainer of scheidsrechter maar ook uw eigen idee) laat dit dan weten aan het bestuur van HV BDC'90. (zie contactinformatie verderop in het jeugdbeleid)
- Straf of beloon als ouder kinderen niet voor een niet-geleverde of geleverde prestatie. Motiveer je kind door te komen kijken naar wedstrijden en betrokken te zijn bij de sport;
- Ouders van de F-jes mogen hun kinderen in de kleedkamer helpen met omkleden/douchen. Bedenk wel dat de kleedkamer ook gebruikt kan worden door andere (volwassen) sporters. Kom dus niet te vroeg de kleedkamer binnen en klop zo nodig eerst aan;
- Vanaf de D jeugd zijn ouders in beginsel niet meer welkom in de kleedkamers. Overleg eerst met de begeleiding/trainer over toegang tot de kleedkamers;

III. Trainers en Coaches

Nieuwe leden

- Een potentieel lid mag 4 weken gratis mee trainen. Wil hij of zij daarna lid worden dan geef je het nieuwe lid een inschrijfpakket. Van dit inschrijfpakket ligt steeds een voorraad in de kast in de sporthal,
- Het formulier moet tijdig, d.w.z. voordat het lid aan de wedstrijden van de bond meedoet, voorzien van een pasfoto en volledig ingevuld, bij de ledenadministratie worden ingeleverd.
- Het adres van de ledenadministratie vind je op www.hvbdc.nl onder contact.

Opzeggingen lidmaatschap

- Leden die stoppen melden zich mondeling bij jou af en schriftelijk bij het secretariaat,
- Je geeft deze afmelding zo snel mogelijk door aan de ledenadministratie,
- Voor 1 mei inventariseer je welke leden volgend seizoen weer meedoen, zich afmelden of nieuw aanmelden. Je geeft dit vervolgens zo snel mogelijk door aan de TC en de ledenadministratie.

Berichten van verhindering

- De leden melden zich voor trainingen, wedstrijden en toernooien bij jou af,
- Is een lid langdurig geblesseerd dan geef je dit door aan de TC en de ledenadministratie.

Taken van de trainer

- Naast bovenstaande en het trainen van het team en het coachen van wedstrijden wordt het volgende van je verwacht:
 - Je bent op de hoogte van het wel en wee van de leden van je team;
 - Je signaleert tijdig problemen en knelpunten binnen het team of met individuele spelers of ouders;
 - Je bespreekt bovenstaande binnen de technische commissie;
 - Je maakt (of laat dit maken) aan het begin van het seizoen een rijschema.
- Tevens overhandig je aan de leden van je team:
 - Een overzicht van de te spelen wedstrijden met informatie over het tijdstip en de plaats van de wedstrijd.;
 - De trainingstijden van je team en de tijdstippen waarop de trainingen uitvallen;
 - Je contact gegevens, zodat de teamleden jou kunnen bereiken.
 - Een overzicht van de leden van je team (op te vragen bij de leden administratie);
- Vindt er tijdens een wedstrijd een incident plaats en wordt dit door de scheidsrechter of een van de teams op het wedstrijdformulier genoteerd dan is de vereniging verplicht om binnen één week na de wedstrijddag een rapport aan het NHV in te zenden. Betreft dit het gedrag van een van jouw teamleden dan neem je samen met het lid contact op met de TC. Je schrijft vervolgens samen met het lid jullie zienswijze t.a.v. het gebeurde en de beslissing van de scheidsrechter op papier en voert indien nodig verweer. Dit rapport lever je voor de donderdag volgend op dag van de wedstrijd in bij de TC en spreekt dit met het TC lid door. Het secretariaat verstuurd het rapport vervolgens naar het NHV;

- Je zorgt dat de kleedlokalen schoon en opgeruimd worden achtergelaten en dat de gebruikte materialen na iedere training worden opgeruimd en dat het hok ten alle tijden afgesloten is.

Problemen en klachten

- Heb je een probleem bespreek dit dan eerst binnen de technische commissie;
- Lost dit het probleem niet op dan leg je de klacht schriftelijk voor aan het bestuur. Na bespreking binnen het bestuur zal het bestuur contact met je opnemen om een en ander door te spreken/toe te lichten.

Training- en wedstrijd informatie

De trainingen van het nieuwe seizoen beginnen op de eerste dinsdag na de zomervakantie.

Trainingsinformatie wordt bekend gemaakt via onze website www.hvbdn.nl

Eventuele wijzigingen van trainingen worden bekend gemaakt via de team app, dit is namelijk vaak op korte termijn. Wedstrijdwijzigingen worden op onze site, per email of telefonisch doorgegeven. Er is ook een handige app van het NHV beschikbaar (genaamd Sportlink) met alle wedstrijd informatie, inclusief tijden en locaties.

We doen ons best iedereen zo duidelijk mogelijk te informeren.

Aandachtspunten

- Zonder tegenbericht, wordt er niet door de jeugdleden getraind in de schoolvakanties. In de vakantieperiodes zijn er wel competitiewedstrijden in de weekenden! Hou inzake het trainen in vakantieperiodes de site goed in de gaten of vraag bij twijfel de trainer;
- Het tenue waarin gehandbald wordt bestaat uit een zwart/geel shirt en zwart broekje. De shirtjes zijn tot nu toe door sponsoring verworven. Deze kleding is dus van de vereniging, ga hier dus netjes mee om! Voor het veld (toernooien en buitentraining) buitenschoenen, voor de zaal alleen binnenschoenen (geen zwarte zool) gebruiken. Goed schoeisel is van belang tijdens trainingen om eventuele blessures aan enkels, knieën te helpen voorkomen. Voor de training geldt het dragen van gepaste kleding. Handbal is een contactsport, dus ook graag tijdens de training een T-shirt met korte mouwen en een kort broekje dragen. Uit hygiënisch oogpunt vinden wij dat alle kinderen (sport)sokken in hun sportschoenen moeten dragen;
- Keepershandschoenen bij voorkeur niet gebruiken;
- Zonder toestemming van de begeleiding/trainers spelen jeugdleden niet in een ander team dan hun eigen team;
- Ieder team heeft een aanvoerder/aanvoerster. Hij/zij is degene die de begroeting/afscheid regelt en het publiek en de scheidsrechter bedankt;
- Bij twijfel over training- of wedstrijd tijden kunt u contact opnemen van de trainer van het team.

Contributie

Tijdens de algemene ledenvergadering worden de contributiebedragen voor het seizoen 2017-2018 definitief vastgesteld.

Contributiebedragen zijn te vinden op onze website www.hvbdc.nl

LEEFTIJDINDELING 2017

De Peildatum is 31 december van het lopende verbondsjaar.

Geb. Jaar: Leeftijd: Indeling:

2011	6	Kabouter
2010	7	F- jeugd
2009	8	F- jeugd
2008	9	E- jeugd
2007	10	E- jeugd
2006	11	D- jeugd
2005	12	D- jeugd
2004	13	C- jeugd
2003	14	C- jeugd
2002	15	B- jeugd
2001	16	B- jeugd
2000	17	A- jeugd
1999	18	A- jeugd
1998	19	Senioren
1997	20	Senioren

Vanzelfsprekend schuift het jaartal per jaar 1 stapje door

Het contributiebedrag wordt bepaald aan de hand van de leeftijd en is niet specifiek aan de categorie gebonden waarin men speelt.

De contributie wordt geïnd door automatische incasso, ABN Amro, rekening NL55ABNA0448043831 t.n.v. BDC'90. Let op wanneer je kind verjaart kan de contributie veranderen (zie lijstje hierboven).

Aanmelding, opzegging of overschrijving

Aanmelding

- Je mag 4 weken gratis mee trainen. Daarna moet je beslissen of je lid wordt. Kies je voor een lidmaatschap, dan betaal je vanaf dat moment contributie.
- Via je trainer ontvang je het benodigde inschrijfformulier.
- Vul dit in en voeg een recente pasfoto toe of mail een profielfoto naar ledenadministratie@hvbd.nl
- Het inschrijf formulier moet volledig ingevuld tijdig, d.w.z. voordat je aan de wedstrijden van de bond meedoet, voorzien van een pasfoto en het inschrijfgeld, bij de ledenadministratie worden ingeleverd.
- Het adres van de ledenadministratie vind je op www.hvbd.nl onder contact.
- Voor de contributie dient een automatisch incasso te worden afgegeven, hiervoor vult u het incasso formulier uit het inschrijfpakket volledig in.

Opzegging

- Je meldt je mondeling af bij je trainer en schriftelijk bij het secretariaat.
- Je levert alle materialen die je van de vereniging in bruikleen hebt in bij je trainer.
- Ook meld je je schriftelijk of via e-mail af bij het secretariaat. De datum waarop de schriftelijke afmelding wordt ontvangen is de datum die geldt als afmelddatum. Van deze schriftelijke afmelding ontvangt het lid binnen 1 week een bevestiging van het secretariaat. Het adres van het secretariaat vind je op de website van de vereniging (www.hvbd.nl) onder contact. Dit geldt ook voor het e-mailadres.
- Bij afmelding tijdens het competitie seizoen betaal je contributie tot de eerst volgende officiële NHV overschrijvingsperiode.
- In principe wordt verwacht dat je de lopende competitie (zaal of veld) uitspeelt.
- Afmelding tijdens het seizoen is alleen mogelijk bij overmacht bijvoorbeeld bij verhuizing.
- Bij beëindiging van het lidmaatschap na 1 juli, blijft het lid de contributie van lopende seizoen schuldig tot de eerst volgende officiële overschrijving periode.

Overschrijving

- Wil je overstappen naar een andere handbalvereniging dan dient de club waar je naar toe gaat overschrijving aan te vragen.
- Ook meld je je schriftelijk of via e-mail af bij het secretariaat.
- En tevens geef je bij je trainer aan dat je overschrijving aanvraagt.
- Je levert alle materialen die je van de vereniging in bruikleen hebt in bij je trainer.
- BDC'90 moet instemmen met de overschrijving.
- Heb je nog financiële verplichtingen t.a.v. BDC'90 dan zal je eerst je verplichtingen moeten voldoen.

Jeugd kader HV BDC'90

Jeugdtrainers

F-1 jeugd

Frank Coervers en Savannah Johr

E jeugd (E1 & E2)

Petra Vonken, Irma Schwanen, Esmée Meertens en Carmen Leuven

D jeugd

Roger Janssen en Lars Pelzer

C- jeugd meisjes

Lars Pelzer en Hadja Pelzer

C- jeugd jongens

Paul Coenen en Mathieu Driessen

B- jeugd jongens

Roelant Gerrits en Mandy Lindelauf

A- jeugd dames

Wout van Haaren

Mocht uw kind niet kunnen trainen of een wedstrijd spelen meld hem/haar dan tijdig af bij de bovengenoemde trainer van zijn/haar team! (Gelieve minimaal 2 dagen van te voren, i.v.m. Het maken van de trainingen of regelen van vervanging)

Gegevens bestuur HV BDC'90

Algemeen: bestuur@hvbdc.nl

Voorzitter:

Silvia Franck

Mail: voorzitter@hvbdc.nl

Secretariaat:

Jolanda Aufdenkamp

Mail: secretariaat@hvbdc.nl

Penningmeester:

Joost Banken

Mail: penningmeester@hvbdc.nl

Ledenadministratie:

Mathieu Driessen

Mail: ledenadministratie@hvbdc.nl

Activiteiten:

Frank Gijzen

Mail: activiteiten@hvbdc.nl

Algemeen

HV BDC'90 , Baanstraat 79, 6372 AD Landgraaf

Mail: secretariaat@hvbdc.nl

Internet: www.hvbdc.nl

Gegevens technische commissie (TC)

Algemeen: tc@hvbdc.nl

Mark Vonken

Mail: m.vonken@heton.nl

Erwin Jacobs

Mail: e.f.p.jacobs@gmail.com

Roelant Gerrits

Mail: roelant_gerrits@hotmail.com